

Information til nye beboere

Kære nye beboer(e)

Velkommen til E/F Carit Etlars Hus. Vi er glade for at byde dig/jer velkommen i vores forening.

Nedenfor finder du/I udvalgt praktisk information om vores ejendom mv., som kan være nyttig i den første tid som ny beboer.

Foreningens hjemmeside

E/F Carit Etlars Hus har en hjemmeside, som du/I kan tilgå på følgende link:

<https://caritetlarshus.probo.dk/>

På hjemmesiden kan du/I bl.a. finde information om området, om bestyrelsen og om foreningens administrator Boelskifte Administration.

Hjemmesiden skal desuden anvendes til kontakt til bestyrelsen. Bestyrelsen tjekker beskeder fra foreningens beboere regelmæssigt.

Foreningens dokumenter

Relevante dokumenter som vedtægter, husorden, håndværkerliste og generalforsamlingsreferater kan findes på foreningens hjemmeside. **Vi gør opmærksom på, at husorden for ejendommen er blevet opdateret i 2021.**

Vi gør desuden opmærksom på, at du/I skal "Gå til ProBo" og oprette en bruger, for at kunne tilgå dokumenterne.

Nye navneskilte på dørtelefon og postkasse

Det er bestyrelsen, der står for at udskifte navnene på dørtelefonen og på postkassen i opgangen, hvis det er lejlighedens ejer, der skal bebo lejligheden.

Ejer skal derfor kontakte bestyrelsen ved indflytning, så bestyrelsen ved, hvilket (/hvilke) navn (/navne), der skal stå på henholdsvis dørtelefon og postkasse.

Skal lejligheden udlejes, skal ejer selv udskifte navnene.

Ejer er desuden, uanset om ejer eller lejer skal bebo lejligheden, selv ansvarlig for at udskifte navnene på lejlighedens hoveddør.

Cykelkælder

Foreningens aflåste cykelkælder finder du/I i kælderen i opgang B. Cykelkælderen kan tilgås fra gården.

Affald og affaldsskakter

Affald afleveres i de dertil indrettede skraldespandene i porten.

Affaldsskakterne i både opgang 4A og 4B blev lukket i 2018, og må derfor ikke anvendes.

Opbevaring af ejendele i kælderrum

Du/I har mulighed for at opbevare visse ejendele (f.eks. altanmøbler o.l.) i et fælles kælderrum under ejendommen (opgang A).

Du/I skal kontakte bestyrelsen, hvis kælderrummet ønskes anvendt. Ejendele kan opbevares i kælderrummet i op til 1 år.

Håndværkere

Du/I opfordres til at kontakte bestyrelsen før igangsættelse af arbejde, der involverer brug af håndværkere.

Bestyrelsen henviser desuden til håndværkerlisten (nævnt ovenfor under ”Foreningens dokumenter”), som du/I kan finde på hjemmesiden. Håndværkerlisten indeholder oplysninger om håndværkerfirmaer, som bestyrelsen generelt anvender ved vedligehold mv. af ejendommen.

Nøgleskab

Du/I har mulighed for at få opbevaret din/jeres hoveddørsnøgle i et aflåst nøgleskab i foreningens kælder. Det er alene bestyrelsen, som har adgang til nøgleskabet, og din/jeres nøgle anvendes kun i overensstemmelse med forudgående aftaler herom med dig/jer.

Med venlig hilsen

Bestyrelsen